

**UNIVERSITA' TELEMATICA DEGLI STUDI IUL**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE**

**REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEI FONDI ANNUALI PER LA RICERCA**

Il presente Regolamento disciplina la procedura di ripartizione dei fondi annuali destinati alla ricerca, come previsto dal Piano Triennale della Ricerca e dal Regolamento di Dipartimento dell'Ateneo.

**Art.1 - Finanziamento**

Il CdA dispone nel bilancio annuale uno stanziamento destinato all'istituzione di un sistema premiale per il supporto alle attività di ricerca dei docenti afferenti al Dipartimento e ne comunica l'importo al Direttore del Dipartimento.

**Art. 2 – Commissione Ricerca**

Il Consiglio di Dipartimento nomina ogni anno una Commissione Ricerca composta dal Rettore, dal Preside di Facoltà, dal Direttore di Dipartimento e da un Professore designato dal Consiglio di Amministrazione, con i seguenti compiti:

- Individuare le priorità tematiche e formulare un bando interno per la presentazione di progetti di ricerca, nel rispetto dei criteri previsti dal Regolamento del Dipartimento;
- Stabilire i criteri di attribuzione dei punteggi in conformità al Regolamento di Dipartimento e all'allegata tabella, parte integrante del Piano Triennale della Ricerca e del presente Documento;
- Ripartire lo stanziamento annuale di cui all'art. 1 ai progetti ritenuti meritevoli, assegnando in tutto o in parte i fondi richiesti dai proponenti nel rispetto del budget allegato alla proposta progettuale.

**Art. 3 – Procedure**

- Il Direttore del Dipartimento dispone l'avvio della procedura di presentazione di progetti, sulla base degli stanziamenti di bilancio, rivolta a tutti i docenti garanti che abbiano i requisiti sottoindicati.
- I proponenti dovranno presentare un progetto dettagliato e l'apposita scheda di sintesi redatta secondo apposito modello fornito dall'Ateneo.
- Si richiede che il Referente scientifico del Progetto presentato appartenga al personale strutturato dell'Ateneo o all'elenco dei garanti dei CdL.
- I progetti pervenuti vengono trasmessi alla Commissione Ricerca per l'espletamento di quanto previsto all'art.2.

#### **Art. 4 – Monitoraggio e rendicontazione**

I progetti beneficiari dei fondi vengono sottoposti a monitoraggio e valutazione del Dipartimento secondo le procedure previste da Regolamento. Il Referente scientifico cura la compilazione di tutti i documenti richiesti. Il Referente scientifico è responsabile dell'impegno dei fondi, che vengono impegnati esclusivamente in base alle voci previste dal budget allegato al progetto e rendiconta le spese effettuate sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione di Ateneo.

#### **Art. 5 – assegnazione fondi ad personam**

Ogni anno la Commissione Ricerca delibera l'assegnazione di un fondo ad personam al personale strutturato nell'Ateneo, destinato a sostenere le spese legate all'attività di ricerca personale. Tali spese vanno documentate nelle forme indicate dall'Amministrazione. L'importo complessivo di queste assegnazioni non può essere superiore al 5% dell'insieme dei fondi annuali per la ricerca deliberati di CdA.

## Allegato A

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI PROPOSTI

<b>Validità scientifica della proposta</b>
Qualità e carattere innovativo: originalità del progetto e il suo contributo al progresso delle conoscenze scientifiche
Significatività tecnico-scientifico, culturale e interdisciplinarietà
Chiarezza e verificabilità degli obiettivi
Rigore metodologico: appropriatezza dei metodi e delle tecniche da utilizzare/ fattibilità e pertinenza del metodo proposto per raggiungere gli obiettivi;
Adeguatezza delle risorse umane/mezzi già disponibili rispetto alle attività proposte
Congruità tra costi e obiettivi previsti
Interesse locale e/o nazionale e/o internazionale per il tema del progetto
Coerenza rispetto al panorama della ricerca nazionale ed internazionale
Valorizzazione delle risorse umane e strumentali già presenti in Ateneo
Eventuale interazione del progetto con altre linee di ricerca dell'Ateneo

<b>Qualità scientifica del responsabile del progetto e dei componenti</b>
Competenza del coordinatore scientifico (pregressa responsabilità scientifica di progetti di ricerca internazionali e nazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi; pubblicazioni e attività scientifica degli ultimi tre anni)
Competenza del gruppo (pubblicazioni e attività scientifica degli ultimi tre anni)
Esperienza pregressa sul tema dei componenti del gruppo

<b>Aspetti economici</b>
Impegni di spesa
Congruità della richiesta finanziaria
Capacità di spesa dimostrate in occasione di finanziamenti precedenti